



УТВЕРЖДЕНО

на заседании Высшего Совета
Общероссийской общественной
организации «Российский союз
спасателей»

« 21 » февраля 2011 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ УЧЕТА ЧЛЕНОВ ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «РОССИЙСКИЙ СОЮЗ СПАСАТЕЛЕЙ» (РОССОЮЗСПАС)

1. Общие положения.

1. Членами Россоюзспаса могут быть граждане, достигшие 18 лет, и юридические лица - общественные объединения, способствующие достижению целей Организации, разделяющие и соблюдающие положения Устава Организации и участвующие в реализации ее задач.

Учредители Организации спасателей становятся автоматически членами Россоюзспаса и имеют равные с членами Организации права и обязанности.

Членами Россоюзспаса не могут быть лица, перечень которых установлен законодательством Российской Федерации.

2. Члену Россоюзспаса - физическому лицу выдается членский билет единого установленного образца (приложение № 1), а членам Организации - юридическим лицам - общественным объединениям, оформляются соответствующие свидетельства.

3. Учет бланков членских билетов, заказ на их изготовление для членов региональных отделений осуществляет региональное отделение.

В региональных отделениях членский билет выдается руководством регионального отделения.

4. Порядок заполнения бланка членского билета:

- на лицевой части членского билета вначале указывается код региона, а далее номер по порядку выдачи;

- на оборотной стороне указывается фамилия, имя, отчество, дата рождения;

- действительность членского билета устанавливается сроком на три года с момента выдачи членского билета.

2. Прием и учет членов Россоюзспаса

5. Прием в члены Россоюзспаса физических лиц осуществляется решением Высшего Совета Россоюзспаса, а также решениями советов региональных отделений Россоюзспаса на основании письменного заявления гражданина.

6. Прием в члены Росоюзспаса юридических лиц - общественных объединений (общероссийских, межрегиональных) осуществляется решением Высшего Совета Росоюзспаса на основании письменного обращения о приеме с приложением решения их руководящих органов, копии свидетельства о регистрации общественного объединения и устава.

Прием в члены Росоюзспаса юридических лиц - общественных объединений (региональных, муниципальных) осуществляется решением Совета регионального отделения Росоюзспаса на основании письменного обращения о приеме с приложением решения их руководящих органов, копии свидетельства о регистрации общественного объединения и устава.

С членами Росоюзспаса юридическими лицами - общественными объединениями, Высший Совет Росоюзспаса, совет регионального отделения Организации заключают соглашения об условиях их членства в Росоюзспасе (приложение № 2).

Юридические лица - общественные объединения (члены Росоюзспаса) осуществляют свои права через уполномоченных представителей, действующих на основании доверенности, выданной руководящим органом общественного объединения.

7. Во всех структурных подразделениях Организации (региональных, местных, первичных отделениях) ведется персональный учет членов Организации по форме № 1-к (приложение № 3).

8. Копии протоколов соответствующих советов о приеме в члены Росоюзспаса направляются в местные и первичные отделения Организации для постановки на учет.

9. Председатель первичного отделения и советы местного отделения Росоюзспаса в конце полугодия сверяют учетные данные с фактическим наличием членов Организации, об изменениях и дополнениях сообщают в региональное отделение Росоюзспаса по состоянию на 1-е число полугодия, следующего за отчетным (на 1 января, 1 июля).

10. В региональных отделениях Росоюзспаса все отчеты о членах Организации, поступающие из местных отделений Росоюзспаса, должны анализироваться, сопоставляться с предыдущими отчетными данными.

11. Учет по форме № 1-к в виде полугодового и годового отчетов о членах Организации представляется в Исполнительный комитет Росоюзспаса (до 1 августа, до 1 февраля) совместно с формой № 2-к (приложение № 4) «Сведения о членах Росоюзспаса» (в электронном виде).

12. Ведение единого учета членов Росоюзспаса - физических лиц возлагается на Исполнительный комитет Организации.

13. За своевременное и правильное ведение учета членов Организации отвечает председатель соответствующего регионального отделения Росоюзспаса.

Ведение учета членов Организации - физических лиц возлагается на работников кадровых служб (служб по работе с персоналом) местных и региональных отделений Росоюзспаса.

14. Сведения личного характера (паспортные данные, домашний адрес, телефон) не подлежат разглашению.

3. Выход и исключение из членов Россоюзспаса

15. Права члена Россоюзспаса прекращаются с момента добровольного выхода из членов или решения об исключении из членов Организации, принятым уполномоченным органом Организации спасателей. В случае добровольного выхода из членов Россоюзспаса решения уполномоченного органа Организации не требуется, в этом случае права члена прекращаются автоматически. Члену Россоюзспаса, выходящему из него в добровольном порядке или исключенному из Организации, выплаченные им ранее взносы не возвращаются и не компенсируются.

16. Член Россоюзспаса может быть исключен из членов Организации решением Высшего Совета Россоюзспаса или Советом регионального отделения при нарушении положений настоящего Устава, в случае совершения действий, дискредитирующих Россоюзспас.

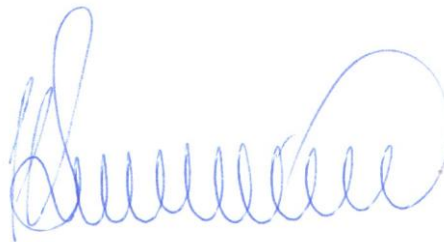
Решение соответствующего совета регионального отделения Организации может быть обжаловано в адрес очередного общего собрания, конференции.

17. Региональное отделение Россоюзспаса после поступления заявления о выходе из членов Организации вносит изменения в учетные данные и информирует об этом местное и первичное отделение Россоюзспаса, где находился выбывший член Организации.

18. Материалы по исключению из членов Россоюзспаса, рассмотренные советами региональных отделений Организации, в месячный срок представляются в Исполнительный комитет Россоюзспаса.

Приложения: № 1-4, на 5 листах.

Председатель Высшего Совета
Общероссийской общественной организации
«Российский союз спасателей»



Н.И. Локтионов