



УТВЕРЖДАЮ

Председатель Высшего Совета  
Общероссийской общественной  
организации «Российский союз  
спасателей»

 С.В. Щетинин  
«» 2018г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о кинологических мероприятиях**  
**Общероссийской общественной организации**  
**«Российский союз спасателей»**

г. Москва, 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о кинологических мероприятиях**  
**Общероссийской общественной организации**  
**«Российский союз спасателей»**

**1. Основные термины, понятия и определения**

1.1. Положение – настоящее положение о кинологических мероприятиях Общероссийской общественной организации «Российский союз спасателей», условиях их проведения и участия в них.

1.2. РОССОЮЗСПАС – Общероссийская общественная организация «Российский союз спасателей», ее региональные, местные, первичные отделения.

1.3. Кинологические мероприятия (далее – КМ) – все кинологические мероприятия РОССОЮЗСПАСа на территории Российской Федерации, международные и/или национальные учебно-тренировочного, аттестационно-сертификационного, спортивно-прикладного и/или т.п. вида по поисковой и/или спасательной специализации, организуемые и проводимые ежегодно или с иной периодичностью для кинологических расчетов РОССОЮЗСПАСа, а в исключительных случаях и для кинологических расчетов, в которых кинолог не является членом РОССОЮЗСПАСа, но только в случае наличия свободных мест участия после распределения их среди КР РОССОЮЗСПАСа, и если такая возможность предусмотрена в конкретном КМ, такие условия допуска анонсируются и публикуются.

1.4. Кинологический расчет (далее – КР) – расчет, состоящий из кинолога и служебной собаки.

1.5. Служебная собака – специально обученная собака по поисковой и/или спасательной специализации.

1.6. Кинолог – проводник/вожатый служебной собаки.

1.7. Спасатель-кинолог – кинолог, имеющий статус спасателя РФ.

1.8. Волонтер-кинолог – кинолог, не имеющий статуса спасателя РФ.

1.9. Член РОССОЮЗСПАСа – юридическое или физическое лицо (гражданин РФ, или иностранец, или лицо без гражданства, законно находящееся на территории РФ, достигшее 18 лет), вступившее в РОССОЮЗСПАС, признающее его устав, участвующее в его деятельности, содействующее достижению целей, участвующее в решении задач, уплачивающее членские и иные имущественные взносы, исполняющее иные обязанности в соответствии с уставом РОССОЮЗСПАСа.

1.10. Документы, подтверждающие членство в РОССОЮЗСПАСе, – удостоверение члена РОССОЮЗСПАСа или справка, подписанная руководителем регионального отделения РОССОЮЗСПАСа, подтверждающая членство, а также чек/копия чека об оплате членских взносов.

1.11. Доброволец РОССОЮЗСПАСа – член РОССОЮЗСПАСа, активно участвующий в деятельности РОССОЮЗСПАСа как доброволец/волонтер/активист в соответствии с уставом РОССОЮЗСПАСа.

1.12. КР РОССОЮЗСПАСа – кинологический расчет, где кинолог является членом РОССОЮЗСПАСа.

1.13. Применение КР РОССОЮЗСПАСа по предназначению – участие КР РОССОЮЗСПАСа в поисково-спасательных работах, в поисках лиц, пропавших без вести, в иных международных и/или национальных работах, связанных с поисковой и/или спасательной специализацией.

1.14. Поисково-спасательные работы (далее – ПСР) – действия, направленные на поиск и спасение людей, материальных и культурных ценностей, подавление или доведение до минимально возможного уровня воздействия последствий чрезвычайных ситуаций на территориях, в акваториях и на транспорте в соответствии с федеральным законом №151-ФЗ «Об аварийно-спасательных работах и статусе спасателей».

1.15. Поиск лиц, пропавших без вести – поисковые действия совершеннолетних граждан по поиску лиц, пропавших без вести, в соответствии с федеральным законом №44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».

## **2. Общие положения**

2.1. Положение регламентирует деятельность членов РОССОЮЗСПАСа по планированию, организации и проведению КМ (п. 1.3), а также условия участия в них.

2.2. По вопросам, не урегулированным Положением, решения принимает Председатель Высшего Совета РОССОЮЗСПАСа.

## **3. Цели и задачи**

3.1. КМ проводятся в целях:

3.1.1. определения или повышения уровня профессиональной подготовки КР;

3.1.2. получения или продления допуска КР к применению по назначению;

3.1.3. обмена опытом по подготовке и/или применению служебных собак;

3.1.4. выявления лучших КР;

3.1.5. развития поисковой и спасательной кинологической отрасли в РФ в целом;

3.1.6. популяризации применения служебных собак.

3.2. КМ должны способствовать:

3.2.1. выработке оптимальных современных учебно-методических подходов к подготовке КР к применению по назначению;

3.2.2. совершенствованию уровня профессиональной подготовки КР;

3.2.3. эффективному применению КР по назначению.

## **4. КМ (виды и специализации)**

4.1. КМ международные и/или национальные могут быть следующих видов:

4.1.1. учебно-тренировочные: тренинги, семинары, учения, сборы и т.п. (далее – УТС). УТС проводятся в соответствии с Положением и программой

УТС, согласованной организаторами в рамках подачи заявки на проведение КМ. УТС проводятся в целях повышения уровня профессиональной подготовки КР. Ограничения по количеству участников (минимальные и максимальные) определяются организаторами совместно с экспертами-методистами, приглашенными для УТС.

4.1.2. аттестационно-сертификационные: сертификационные испытания, квалификационные испытания, испытания, аттестации, экзамены, тесты и т.п. (далее – СИ). СИ проводятся в соответствии с Положением и действующими нормативами/правилами. СИ проводятся в целях определения уровня профессиональной подготовки КР и в целях получения или продления допуска КР к применению по назначению. Ограничения по количеству участников (минимальные и максимальные) определяются применительно к конкретным СИ в зависимости от норматива/правил и специализации, по которым проводятся СИ, если иное прямо не установлено в Положении.

4.1.3. спортивно-прикладные: соревнования, состязания, чемпионаты, первенства, кубки и т.п. (далее – соревнования). Соревнования проводятся в соответствии с Положением и действующими нормативами/правилами и/или положением о соревнованиях. Соревнования проводятся в целях выявления лучших КР. Ограничения по количеству участников (минимальные и максимальные) определяются применительно к конкретным соревнованиям в зависимости от норматива/правил и специализации, по которым проводятся соревнования.

4.2. КМ могут проводиться по следующим нормативам/правилам и специализациям:

4.2.1. по российским нормативам/правилам, действующим в МЧС России (норматив для поисково-спасательных КР, норматив для КР горно-лавиной специализации, норматив для КР со специализацией «поиск тел погибших», норматив для КР, специализирующихся по спасению на воде, норматив для минно-розыскных КР и т.д.); СИ и соревнования по данным нормативам/правилам имеют минимальные ограничения по количеству

участников – 30 КР, максимальные ограничения определяются организаторами СИ и соревнований;

4.2.2. по международным нормативам/правилам, действующим в международной организации спасательных собак IRO (IPO-R, MRT);

4.2.3. по нормативам/правилам РОССОЮЗСПАСа, действующим в РОССОЮЗСПАСе.

## **5. Участники КМ (условия участия, права, обязанности)**

5.1. К участию в КМ (п. 1.3) допускаются КР РОССОЮЗСПАСа (п. 1.12), состоящие из совершеннолетних кинологов (п. 1.6) и клинически здоровых служебных собак (п. 1.5) в соответствии с возрастными ограничениями, предусмотренными нормативами/правилами, по которым проводится КМ. В исключительных случаях могут допускаться КР, в которых кинолог не является членом РОССОЮЗСПАСа, но только в случае наличия свободных мест участия после распределения их среди КР РОССОЮЗСПАСа, и если такая возможность предусмотрена в конкретном КМ, такие условия допуска анонсируются и публикуются.

5.2. К участию в СИ, проводимым по российским нормативам/правилам, действующим в МЧС России, допускаются:

5.2.1. КР на получение первичного допуска к применению по предназначению (прохождение первичной аттестации);

5.2.2. КР РОССОЮЗСПАСа на продление допуска к применению по предназначению (подтверждение, повышение класса), в которых кинолог в течение текущего или предшествующего года участвовал как КР или без служебной собаки в не менее 3 (трёх) ПСР (п. 1.14) или в не менее 3 (трёх) поисках (п. 1.15) в качестве добровольца РОССОЮЗСПАСа (п. 1.11); подтверждающими документами являются: запись в служебной/рабочей книжке собаки и/или запись в книжке спасателя (для спасателей-кинологов п. 1.7), справка об участии в ПСР (п. 1.14) и/или об участии в поисках (п. 1.15), выданная руководителем АСС, АСФ, ПСО или организацией МВД

проводящими работы, с печатью организации и подписью руководителя, иные документы подтверждающие участие в ПСР и/или поисковых работах.

5.3. К участию в СИ, проводимым по международным нормативам/правилам, действующим в международной организации спасательных собак IRO, допускаются КР в соответствии с правилами допуска, предусмотренными этими нормативами/правилами.

5.4. К участию в соревнованиях допускаются КР, но положением о соревнованиях может быть установлено ограничение в виде допуска только для спасателей-кинологов (п. 1.7) и запрет участия волонтеров-кинологов (п. 1.8).

5.5. Кинологи, желающие участвовать в КМ РОССОЮЗСПАСа, должны:

5.5.1. следовать инструкциям и требованиям организаторов, указанным в анонсе/описании КМ, направленным участникам письменно, озвученным участникам устно во время проведения КМ;

5.5.2. знать данное Положение и следовать ему;

5.5.3. знать нормативы/правила, по которым проводится КМ, и следовать им;

5.5.4. своевременно подать организаторам заявку на участие по форме, указанной организаторами в анонсе/описании КМ, а также подать все запрашиваемые копии документов (документы, свидетельствующие о членстве в РОССОЮЗСПАСе (п. 1.9) и/или свидетельствующие о статусе спасателя РФ (п. 1.7), и/или копию служебной/рабочей книжки собаки, и/или копию ветеринарного паспорта собаки с отметками о действующей вакцинации и т.п.);

5.5.5. предоставить организаторам на регистрации (до начала КМ) все запрашиваемые оригиналы документов (документы, свидетельствующие о членстве в РОССОЮЗСПАСе (п. 1.9) и/или свидетельствующие о статусе спасателя РФ (п. 1.7), служебную/рабочую книжки собаки, ветеринарный паспорт собаки с отметками о действующей вакцинации и т.п.);

5.5.6. пройти ветеринарный контроль со служебными собаками, заявленными на участие в КМ;

5.5.7. следовать всем правилам конкретного КМ.

5.6. Кинологи, участвующие в КМ, несут ответственность за вред, причиненный третьим лицам их действиями/бездействиями, их служебными собаками, с которыми они участвуют в КМ.

5.7. Кинологи, участвующие в КМ, соглашаясь на участие, осознают риски для жизни и здоровья, осознанно и добровольно несут их или имеют соответствующий страховой полис от подобных рисков (страхование от несчастных случаев).

## **6. Организаторы КМ (условия, права, обязанности)**

6.1. Организаторами – лицами, ответственными за планирование, подготовку, проведение и за отчетность о КМ, могут быть только члены РОССОЮЗСПАСа (п. 1.9), являющиеся членами не менее 5 лет, имеющие должный опыт организации и проведения аналогичных мероприятий, активно участвующие в деятельности РОССОЮЗСПАСа в качестве добровольца РОССОЮЗСПАСа (п. 1.11), в т.ч. в ПСР (п. 1.14) и/или в поисках лиц, пропавших без вести (п. 1.15).

6.2. Региональное отделение РОССОЮЗСПАСа, членами которого являются организаторы, должно иметь расчетный счет в банке.

6.3. Помощниками организаторов могут быть лица, не являющиеся членами РОССОЮЗСПАСа.

6.4. Организаторы должны своевременно спланировать, качественно подготовить и качественно провести КМ в соответствии с Положением и с нормативами/правилами, по которым проводится КМ, а именно:

6.4.1. до 1 декабря текущего года организаторы должны подать в центральный офис РОССОЮЗСПАСа на рассмотрение заявку на проведение КМ; заявка подается от имени регионального отделения РОССОЮЗСПАСа (членами которого организаторы являются) и представляет собой следующий комплект документов:



6.4.1.1.письмо-запрос, подписанное руководителем регионального отделения РОССОЮЗСПАСа, с указанием полного названия планируемого КМ, дат и места проведения, вида КМ (УТС, СИ, соревнования) и специализации (норматива/правил, по которым планируется проводить КМ), предполагаемого количества участников и регионов, которые они представляют, ФИО экспертов-судей и/или экспертов-методистов, приглашенных на КМ (для иногородних экспертов, которым будет требоваться возмещение их транспортных расходов и расходов на проживание в связи с КМ, необходимо предоставить подтверждение членства в РОССОЮЗСПАСе (п. 1.9), ФИО организаторов КМ, срок их членства в РОССОЮЗСПАСе, описание их организаторского опыта, описание их деятельности в качестве добровольцев РОССОЮЗСПАСа (п. 6.1));

6.4.1.2.полные реквизиты регионального отделения РОССОЮЗСПАСа, включая банковские реквизиты;

6.4.1.3.программу КМ с указанием целей и задач, а также подробного плана мероприятия;

6.4.1.4.предполагаемую смету расходов на проведение КМ (в смету расходов должны быть внесены все потенциальные расходы, в т.ч. транспортные расходы и расходы на проживание приглашенных иногородних экспертов-судей или экспертов-методистов, в отношении которых необходимо предоставить подтверждение их членства в РОССОЮЗСПАСе (п. 1.9));

6.4.1.5.для региональных отделений, планирующих проведение СИ по нормативам/правилам МЧС России, копию запроса в МЧС России от данного регионального отделения и копию ответа-разрешения от МЧС России на проведение СИ.

6.4.2. после получения, рассмотрения и в случае утверждения центральным офисом РОССОЮЗСПАСа заявки на проведение КМ, организаторы приступают к организации и проведению КМ, а именно организаторы должны:

6.4.2.1. заблаговременно опубликовать в открытом доступе в социальных сетях (Facebook и/или ВКонтакте) анонс/описание КМ со всеми условиями участия (п. 5), с информацией о форме заявки на участие, способах и сроках ее подачи;

6.4.2.2. организовать прием/получение заявок участников (рекомендуемые форма и способ получения заявок – электронные) и проверку документов участников, направленных с заявкой (обязательные для проверки документы – документы, подтверждающие членство в РОССОЮЗСПАСе, п. 1.9);

6.4.2.3. периодически формировать, обновлять и публиковать в открытом доступе в социальных сетях (Facebook и/или ВКонтакте) актуальный список заявившихся;

6.4.2.4. оформить окончательный вариант списка заявившихся в виде стартового протокола участников (рекомендуется опубликовать накануне в открытом доступе в социальных сетях (Facebook и/или ВКонтакте));

6.4.2.5. на основании стартового протокола участников составить полное расписание КМ (рекомендуется опубликовать накануне в открытом доступе в социальных сетях (Facebook и/или ВКонтакте));

6.4.2.6. своевременно (в соответствии с требованиями законодательства) подать в письменной форме уведомление о проведении публичного мероприятия в орган исполнительной власти субъекта РФ или в орган местного самоуправления;

6.4.2.7. своевременно согласовать с правообладателем(ями) вопрос использования участка в природной среде и/или объекта(ов) техногенного завала необходимых для КМ;

6.4.2.8. в первый день КМ до его начала провести регистрацию участников (принять и проверить документы участников в соответствии с п. 5);

6.4.2.9. в первый день КМ до его начала при или после регистрации участников провести ветеринарный контроль служебных собак, заявленных на участие в КМ, на предмет состояния их здоровья и наличия обязательных действующих вакцинаций в соответствии с нормативами/правилами, по

которым проводится КМ, а также выявить течных сук, которые должны выступать последними и содержаться отдельно (рекомендуется проведение ветеринарного контроля ветеринарным врачом, лицом, имеющим ветеринарное образование; рекомендуется пригласить и иметь на добровольных началах дежурного ветеринарного врача в течение всего времени проведения КМ на случай необходимости оказания ветеринарной помощи служебным собакам, участвующим в КМ);

6.4.2.10. в первый день КМ до его начала при или после регистрации участников провести инструктаж по правилам безопасности для всех участников (рекомендуется пригласить и иметь на добровольных началах дежурного медика в течение всего времени проведения КМ на случай необходимости оказания медицинской помощи участникам КМ; рекомендуется пригласить и иметь на добровольных началах дежурного(ых) спасателя(ей) с инструментом в течение всего времени проведения КМ);

6.4.2.11. эффективно организовать работу экспертов-судей и/или экспертов-методистов, статистов, помощников, секретариата и других специалистов, членов организационного комитета;

6.4.2.12. обеспечить горячим питанием должного качества и в должном количестве (организовать доставку горячего выездного питания или организовать приготовление горячей пищи на месте из продуктов, приобретенных в продовольственных магазинах) и горячими и холодными напитками экспертов-судей и/или экспертов-методистов, статистов, помощников, секретариат и других специалистов, членов организационного комитета, согласно смете расходов (рекомендуется заранее согласовывать вопросы организации питания с экспертами); организация питания участников в обязанности организаторов не входит (участники питаются самостоятельно и за свой счет или за счет командирующих их организаций);

6.4.2.13. организовать сбор и утилизацию мусора в течение всего времени проведения КМ;

6.4.2.14. обеспечить места проведения КМ мобильными туалетными кабинками в необходимом количестве на все время проведения КМ;

6.4.2.15. следить за соблюдением участниками КМ общественного порядка и требований пожарной безопасности;

6.4.2.16. по окончании КМ организовать отъезд экспертов-судей и/или экспертов-методистов, статистов, помощников и других специалистов, членов организационного комитета;

6.4.2.17. по окончании КМ предоставить в течении 7 (семи) дней в центральный офис РОССОЮЗСПАСа главному бухгалтеру отчет о расходах на проведение КМ в соответствии с утвержденной сметой расходов;

6.4.2.18. в течение 1 (одного) дня по окончании КМ подготовить и направить на электронную почту отдела СМИ РОССОЮЗСПАСа и/или координатора кинологического направления РОССОЮЗСПАСа краткое описание проведенного КМ с указанием полного названия КМ, дат и места проведения, вида КМ (УТС, СИ, соревнования) и специализации (норматива/правил, по которым проводилось КМ), количества участников и регионов, которые они представляли, ФИО экспертов-судей и/или экспертов-методистов, приглашенных на КМ, а также 5-6 фото хорошего качества на которых отражена работа на КМ и фигурирует символика РОССОЮЗСПАС (данная информация размещается отделом СМИ на сайте РОССОЮЗСПАСа);

6.4.2.19. в течение 7 (семи) дней по окончании КМ подготовить и направить на электронную почту координатора кинологического направления РОССОЮЗСПАСа детальный отчет с описанием проведенного КМ с указанием полного названия КМ, дат и места проведения, вида КМ (УТС, СИ, соревнования) и специализации (норматива/правил, по которым проводилось КМ), целей и задач КМ, количества участников и регионов, которые они представляли, с указанием КР, успешно прошедших КМ, с описанием этапов КМ и проделанной работы, с указанием ФИО экспертов-судей и/или экспертов-методистов, приглашенных на КМ, фотоматериалы хорошего качества, на которых отражена работа участников, групповое фото с использованием символики РОССОЮЗСПАСа;

## **7. Эксперты-судьи и эксперты-методисты**

7.1. Организаторы КМ самостоятельно выбирают и приглашают экспертов-методистов для работы в УТС и экспертов-судей для работы на СИ и соревнованиях, исходя из уровня их профессиональной компетенции;

7.2. Эксперты-методисты и эксперты-судьи могут быть из разных регионов РФ и разных стран;

7.3. Российские иногородние эксперты-методисты и эксперты-судьи, приглашенные на КМ, которым необходимо возмещение их транспортных расходов и расходов на проживание в связи с КМ, должны быть членами РОССОЮЗСПАСа (п. 1.9) и должны подтвердить свое членство в РОССОЮЗСПАСе (п. 1.9).

## **8. Контроль за соблюдением Положения**

8.1. Контроль за соблюдением Положения возлагается на координатора кинологического направления РОССОЮЗСПАСа.